

SAMENWERKINGSVERKLARING

Tussen [Naam Gemeente] en Rechtgids

(Sjabloon – vrij te gebruiken voor alle gemeenten)

Partijen:

1. **[Naam Gemeente]**, gevestigd te [Plaats],
rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Naam + Functie],
hierna: *de Gemeente*;

en

2. **Rechtgids**, gevestigd te Sikkelsestraat 25, 4904 VA Oosterhout, Noord-Brabant, Nederland,
vertegenwoordigd door mevrouw **Geeta Nanda**,
hierna: *Rechtgids*.

Gezamenlijk: *Partijen*.

Overwegende dat:

1. De Gemeente waarde hecht aan de professionele ontwikkeling, deskundigheid en duurzame inzetbaarheid van haar medewerkers, managers en portefeuillehouders.
2. De Gemeente het belangrijk vindt dat medewerkers laagdrempelig toegang hebben tot onafhankelijke begeleiding, sparring en ondersteuning bij casuïstiek, rolontwikkeling en werkprocessen.
3. Rechtgids een veilige, onafhankelijke en deskundige omgeving biedt waarin medewerkers, managers en portefeuillehouders kunnen reflecteren, vragen kunnen stellen en zich verder kunnen ontwikkelen.
4. De Gemeente het gebruik van dergelijke begeleiding wil faciliteren en stimuleren.
5. De Gemeente geen bezwaar heeft tegen het gebruik van de diensten van Rechtgids door haar medewerkers, managers en portefeuillehouders, en dit actief ondersteunt.
6. Deze verklaring geen financiële verplichtingen voor de Gemeente met zich meebrengt, maar uitsluitend bedoeld is om richting medewerkers duidelijkheid te geven dat zij gebruik mogen maken van de diensten van Rechtgids.

Verklaren als volgt:

Artikel 1 Doel van de verklaring

Deze samenwerkingsverklaring heeft tot doel om vast te leggen dat de Gemeente het gebruik van de diensten van Rechtgids door medewerkers, managers en portefeuillehouders ondersteunt en faciliteert.

Artikel 2 Ondersteuning door de Gemeente

1. De Gemeente staat medewerkers, managers en portefeuillehouders toe om gebruik te maken van de diensten van Rechtgids.
2. De Gemeente verklaart geen bezwaar te hebben tegen dit gebruik.
3. De Gemeente ziet het gebruik van de mentordienst als een bijdrage aan professionele ontwikkeling, kwaliteit en vakmanschap binnen de organisatie.

Artikel 3 Diensten van Rechtgids

Rechtgids biedt onder meer:

- a. begeleiding en sparring bij casuïstiek;
- b. ondersteuning bij rolontwikkeling en werkprocessen;
- c. reflectie en professionele ontwikkeling;
- d. een veilige, onafhankelijke en vertrouwelijke omgeving voor medewerkers, managers en portefeuillehouders.

Artikel 4 Geen verplichtingen

1. Deze verklaring brengt geen financiële verplichtingen voor de Gemeente met zich mee.
2. De verklaring verplicht de Gemeente niet tot het afnemen van diensten of het aangaan van een overeenkomst.
3. Medewerkers, managers en portefeuillehouders maken op vrijwillige basis gebruik van de diensten van Rechtgids.

Artikel 5 Duur

Deze verklaring geldt voor onbepaalde tijd en kan door beide partijen schriftelijk worden beëindigd.

Ondertekening

Voor [Naam Gemeente]

Naam:[Naam]

Functie:[Naam + Functie]

Datum:[Datum]

Handtekening:

Voor Rechtgids

Naam: Geeta Nanda

Functie: Mentor

Datum:

Handtekening: